EVA PRIETO GONZÁLEZ (1 de 2)
SECRETARIA, INTERVENTORA
Fecha Firma: 03/09/2025
HASH: a665b126da0c6796f3c0f2d4b4b20cca

ENRIQUE MANUEL GARCIA MARIÑO (2 de 2)
Alcalde
Fecha Firma: 03/09/2025
HASH: 2024bb41f98f4a8b1ed133f1a7598a4a

AYUNTAMIENTO DE ALDEATEJADA

Borrador del Acta de la Sesión Ordinaria celebrada por el Pleno del Ayuntamiento de Aldeatejada el día 14 de Julio 2025 con carácter Ordinario.

ASISTENTES:

Concejales: D. Enrique Manuel García Mariño (PP)

D. Roberto Rodríguez Encinas (PP)

Da. Patricia López Hernández (PP)

D. Javier Flores Fraile (PP)

D. Jesús María Gómez Santos (PP)

Da. María Soraya San Juan Sierra (PP)

Da. María Cristina López Fernández (PSOE)

D. Alfonso Marcos Benito (PSOE)

D. Álvaro Bajo Peña (PSOE)

D. Francisco Javier Martín Blanco (CS)

Da. Ester Ortega Díez (CS)

Ausentes:

Secretaria: Da. Eva Prieto González

==========

En el salón de plenos del ayuntamiento de Aldeatejada, se reunieron los Sres. Concejales señalados más arriba con la finalidad de celebrar sesión Ordinaria, bajo la Presidencia de D. Enrique Manuel García Mariño, de acuerdo con lo dispuesto por la legislación vigente y por este Órgano.

Siendo las veinte horas y dos minutos en presencia de los once concejales que de derecho, forman la Corporación Local, se da por iniciado el acto, en cuyo seno fueron adoptados los siguientes acuerdos en relación con el contenido del orden del día de la convocatoria.

1.- Lectura y aprobación si procede, del borrador del acta de la sesión anterior de fecha 12 de mayo de 2025.

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 10

Excusada su lectura por obrar previamente en poder de los concejales, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 91 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, el Sr. Alcalde pregunta si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación a dicha acta distribuida con la convocatoria.

Resulta aprobada por unanimidad y será trascrita al libro de actas de las sesiones del pleno.

2. Expediente 341/2025. Propuesta para la modificación de la Ordenanza reguladora de la tasa por el servicio de piscinas

Por la sra. Concejala Da. Patricia López Hernández se expone la propuesta de la modificación retirando de la misma a la vista del informe desfavorable del informe de secretaría en cuanto a la retroactividad, se elimina el carácter retroactivo.

El sr. Concejal D. Francisco Javier Martín Blanco indica que es un parche que se aplicará a principios de septiembre cuando se publique definitivamente.

La sra. Da. María Cristina López Fernández señala que se sube de 100 a 150 € el abono y ahora se hacen parches, la gente está muy descontenta con la subida; contesta la sra. Concejala de economía que con esta modificación se trata de incentivar el acompañamiento a mayores.; hay que tener el coste de la piscina que supone unos 50 mil euros, no hay ni una sola queja de las instalaciones se ha mejorado el servicio y las instalaciones.

El sr. Concejal de deportes indica que con un bono de 20 baños la entrada sale a 3.20 y con el de 10 a 3.40.

Pregunta la sra. Da. María Cristina López Fernández si el siguiente paso es privatizar el servicio, el IBI se ha subido, la escuela de música también, se plantea subir la escuela deportiva.. El sr. Alcalde contesta que todo ha subido, sueldos SS, gasoil.. y añade el sr. Cocnejal de deportes que no suben desde 2019 las tasas deportivas.

La Corporación con seis votos a favor (PP) y 5 abstenciones (PSOE y C´S) adopta el siguiente acuerdo:

PRIMERO. Aprobar inicialmente la modificación de la Ordenanza municipal reguladora de la tasa por la prestación del servicio de piscinas e instalaciones análogas, con la redacción que a continuación se recoge:

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACIÓN DEL

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 10

Artículo 1.- Fundamento y Naturaleza

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 a 19, 57 y 20.4 o) del Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, este Ayuntamiento establece la tasa por la prestación de los Servicios de Piscinas e Instalaciones análogas, especificados en las tarifas contenidas en el apartado 2 del artículo 5 de la presente Ordenanza.

Artículo 2.- Hecho imponible

Constituye el hecho imponible de esta tasa la prestación del servicio a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 3.- Sujeto pasivo

Están obligados al pago de la tasa regulada en esta Ordenanza quienes se beneficien de los servicios o actividades prestadas o realizadas por este Ayuntamiento, a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 4.- Responsables

1. Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas físicas y jurídicas a que se refieren los artículos 38.1 y 39 de la Ley General Tributaria.
2. Serán responsables subsidiarios los administradores de las Sociedades y los síndicos, interventores o liquidadores de quiebras, concursos, sociedades y entidades en general, en los supuestos y con el alcance que señala el art. 40 de la Ley General Tributaria.

Artículo 5.- Base imponible y tarifas. Exenciones y bonificaciones

1. La cuantía de la tasa regulada en esta ordenanza será la fijada en las tarifas contenidas en el apartado siguiente para cada uno de los distintos servicios o actividades.

2. Las tarifas de esta tasa serán las siguientes:

CONCEPTO		EUROS
Niños/as 0-4 años		Gratuito
Entrada individual mayores de 14 años, por día	A	5,00
Entrada individual menores de 14 años, por día	A	2,00
Abono individual mayores de 14 años por temporada	B	100,00
Abono individual menores de 14 años por temporada	B	70,00
Abono familiar por temporada	B	150,00
Bonos de 20 baños mayores de 14 años		64,00
Bonos de 20 baños menores de 14 años		32,00
Bonos de 10 baños mayores de 14 años		34,00

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 10

Bonos de 10 baños menores de 14 años		17,00
Bonos de 5 baños mayores de 14 años		18,00
Bonos de 5 baños menores de 4 de 14 años		9,00

Los abonos serán personales e intransferibles, identificando al titular con la foto unida al abono.

Para el abono familiar será necesario presentar el Libro de Familia e incluirá a los siguientes miembros: padres e hijos solteros y menores de 25 años de edad. Así mismo, se pueden incluir las familias formadas por padres e hijos mayores de 25 años cuando los progenitores sean mayores de 65 años y se acredite que han convivido en el mismo domicilio durante el último año mediante la aportación de certificado de empadronamiento o autorización al Ayuntamiento para la consulta de este extremo.

Los bonos de 5,10 y 20 baños no son personales y son transferibles. Caducan al terminar la temporada correspondiente.

3. Bonificaciones y exenciones

3. 1. Se aplicará una bonificación del 30 por 100 sobre las tarifas B a los beneficiarios que pertenezcan a alguno de los siguientes colectivos:

- Desempleados
- Mayores de 65 años
- Discapacitados
- Familias numerosas

3.2 Se aplicará una bonificación del 50% en las tarifas A para personas con discapacidad que puedan acreditar un grado de discapacidad a partir del 33% y menor del 65%, y gozarán de una bonificación del 75%, si el grado de discapacidad es mayor o igual al 65%, en este último caso la bonificación se aplicará también a un acompañante. En ambos casos estos extremos se acreditarán, en el momento del pago de la entrada, mediante el Carnet de acreditación de persona con discapacidad o bien mediante la presentación, por parte del interesado, del certificado de discapacidad emitido por el organismo competente.

3.3. La aplicación de las bonificaciones y exenciones se efectuará a instancia de los interesados, formalizándose ante el Ayuntamiento, con una antelación de DOS DÍAS y acompañándola de la documentación justificativa correspondiente:

- Desempleados: tarjeta de demanda de empleo o certificación expedida por el Servicio Público de Empleo.
- Mayores de 65 años: Documento Nacional de Identidad
- Personas con discapacidad: Carnet de acreditación de persona con discapacidad o certificado de discapacidad emitido por el organismo competente.
- Familias numerosas: título o carnet de familia numerosa expedido por la Comunidad Autónoma.

3.4. Los bonos de 5,10 y 20 baños no tienen bonificación.

Artículo 6.- Devengo, liquidación, declaración e ingreso

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 10

1. La obligación del pago de la tasa regulada en esta ordenanza nace desde que se preste o realice cualquiera de los servicios especificados en el apartado 2 del artículo anterior.

2. El pago de la tasa se efectuará de la siguiente manera:

- en el momento de entrar al recinto en el supuesto de las entradas individuales y bonos de baños de 5, 10 y 20 baños.

- en los supuestos de abonos de temporada, en régimen de autoliquidación previa solicitud en el Ayuntamiento e ingreso de las correspondientes tasas

Artículo 7.- Infracciones y sanciones

En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias, así como de las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso se estará a lo dispuesto en los artículos 77 y ss. de la Ley General Tributaria.

Artículo 8.- Utilización del recinto de las piscinas municipales

1. El recinto de las Piscinas Municipales se utilizará conforme a las normas de uso que se hagan públicas en el Tablón de Anuncios y en lugares visibles del recinto.

2. Las piscinas municipales podrán utilizarse, con las salvedades establecidas por el Ayuntamiento para el desarrollo de las actividades programadas o autorizadas por el Ayuntamiento, tales como cursos de natación y por el tiempo que duren los mismos.

3. Si se observasen irregularidades o abusos, por parte de los usuarios, se podrá denegar el acceso al recinto a los mismos.

4. Queda prohibido el acceso de toda persona al recinto de baño durante la impartición de los cursos de natación, a excepción de los niños inscritos y monitores que impartan el curso.

5. Será de obligado cumplimiento lo dispuesto en el Decreto 177/1992, de 22 de octubre, de la Junta de Castilla y León (Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de 2 de junio de 1993)

Artículo 9.- Organización del servicio

1. El Área de Educación, Cultura y Deportes del Ayuntamiento de Aldeatejada organizará todas las actividades relacionadas con el servicio de Piscinas Municipales e instalaciones análogas.

2. El número de cursos o actividades relacionados con las Piscinas Municipales, así como su frecuencia, será determinado por el Área de Educación, Cultura y Deportes del Ayuntamiento de Aldeatejada, en orden al interés social que se asigne al mismo.

Artículo 10.- Gestión del Servicio

1. Las fechas de apertura y cierre, así como el horario de utilización del servicio de Piscinas Municipales será fijado por el Ayuntamiento, en atención a la época del año, climatología, utilización del recinto para cursos u otras actividades, reformas o

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 10

averías, celebración de las Fiestas Locales u otras causas, sin que las posibles restricciones den derecho a indemnizaciones ni devoluciones a los usuarios, aunque dispongan de abono.

2. El Pleno del Ayuntamiento podrá regular en cualquier momento la forma, lugar y plazos para la expedición de abonos, incluso su limitación tanto del periodo de venta como del número máximo.

3. El Alcalde, o en su caso el Concejal delegado, podrán limitar o prohibir la entrada de usuarios en el recinto, en los días u horas que estimen necesario, en razón del exceso del aforo que observen o les sea comunicado por los empleados. No procederá en ningún caso indemnización ni devolución alguna a los ciudadanos que no puedan acceder al recinto por este motivo, aunque dispongan de abono o entrada.

Disposición final. - Aprobación y vigencia.

1. La presente Ordenanza Fiscal entrará en vigor el día de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresas.

La presente Ordenanza, consta de 10 artículos y una Disposición Final.

3. Expediente 300/2025. Propuesta para la designación de las fiestas locales para 2026.

Por parte del Sr. Alcalde se informa al Pleno que, al igual que otros años, será necesario que este Órgano adopte acuerdo de designar dos días de Fiesta Local en el municipio que tendrán el carácter de retribuidos y no recuperables.

Todo ello para cumplir con lo dispuesto en la legislación vigente.

Estos días no podrán coincidir con los días que designe el Estado y la Comunidad Autónoma con Fiestas con tal carácter para dichos territorios, tampoco domingos.

La Corporación por unanimidad de los once concejales que la componen adopta el siguiente acuerdo:

PRIMERO.- Designar como Fiesta Local en el municipio de Aldeatejada para el año 2026 los días 4 de junio (Corpus) y 4 de diciembre (Santa Bárbara).

SEGUNDO.- Remitir el presente acuerdo a la Oficina Territorial de Trabajo de la Junta de Castilla y León para su conocimiento y efectos y para su publicación en el boletín oficial que corresponda para general conocimiento.

4. Expediente 318/2025. Propuesta para la aceptación de la renuncia a la dedicación parcial de la segunda teniente de alcalde

ista la instancia presentada por la segunda teniente de alcalde, Da. Patricia López Hernández, por la que renuncia a la dedicación parcial, para el desempeño de sus funciones y retribuciones y solicita en consecuencia la baja en la Seguridad Social con fecha de efectos desde el día 23.06.2025

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 10

Realizada la tramitación legalmente establecida, el Pleno a propuesta de la alcaldía y por unanimidad adopta el siguiente,

ACUERDO

PRIMERO. Tomar conocimiento de la renuncia de Da. Patricia López Hernández que ostenta el cargo de segunda teniente de alcalde a percibir la retribución económica por la dedicación Parcial que ostenta, atribuciones que le habían sido concedidas mediante Acuerdo plenario de fecha 11.09.2023 en el que se acordaban y asignaban dichas retribuciones, así como ratificar su baja en la Seguridad Social.

SEGUNDO. Que se publique en el Boletín Oficial de la Provincia de forma íntegra el presente Acuerdo, a los efectos de su general conocimiento, dada su trascendencia.

5. Expediente 167/2025. Propuesta para la desafectación del antiguo colegio

Visto con fecha 9.07.2025 por la alcaldía presentó su propuesta en la que argumentaba la necesidad de tramitar el procedimiento para cambiar la calificación jurídica del edificio escolar a bien patrimonial, al haber dejado de cumplir la finalidad pública a la que estaba destinado, iniciando expediente de Desafectación de Edificios Públicos Escolares ya que el año escolar 2024-2025 el CRA de Arapiles ha cambiado de ubicación con la construcción del nuevo colegio debido al incremento del número de alumnos y la imposibilidad de albergar el servicio en las antiguas instalaciones; teniendo en cuenta que el edificio del antiguo colegio deja de ser necesario, en su totalidad, para el desarrollo del servicio público de la enseñanza.
Teniendo en cuenta que el ayuntamiento no cuenta con espacios suficientes para la realización de actividades culturales se necesita tramitar el procedimiento para cambiar la calificación jurídica del edificio escolar a bien patrimonial, al haber dejado de cumplir la finalidad pública a la que estaba destinado.
Iniciado el expediente y realizada la tramitación establecida en la normativa aplicable, que ha quedado plasmada mediante la incorporación de la siguiente documentación:

Documento	Fecha/N.º	Observaciones
Providencia de alcaldía	9.07.25	
Informe secretaría	9.07.25	
Certificado del Inventario de bienes	9.07.25	

Visto que la aprobación inicial corresponde al Pleno de la Corporación conforme a lo establecido en el artículo 8 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 10

se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales y de los artículos 22.2.l) y 47.2.n) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Pleno a propuesta de la alcaldía adopta por unanimidad el siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO. Aprobar inicialmente la desafectación del edificio público escolar de dominio público sito en P/ de los Reyes, 4, cambiando su calificación de bien de dominio público a bien patrimonial.

SEGUNDO. Publicar este Acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de un mes, para que durante este período se presenten las alegaciones que se estimen pertinentes.
Asimismo, el expediente se encontrará disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento https://aldeatejada.sedelectronica.es.

6. Expediente 229/2025. Propuesta para la aprobación de la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2024

Vista la Cuenta General del ejercicio 2024, junto con toda su documentación anexa a la misma, según la legislación vigente.

Visto que la secretaria interventora procedió a la formación de la Cuenta General de esta Corporación correspondiente al ejercicio económico 2024, juntamente con toda su documentación anexa al mismo.

Visto el informe de intervención y que con posterioridad, la Comisión Especial de Cuentas del Ayuntamiento en sesión celebrada en fecha 28.05.2025 emitió el correspondiente informe preceptivo en relación a la Cuenta General de esta corporación relativo al ejercicio 2024.
Visto que mediante anuncio publicado en el Boletín Oficial de la Provincia fecha 06.06.2025 la Cuenta General –juntamente con el informe de dicha comisión- fueron objeto de exposición al público durante el plazo de quince días, durante los cuales, los interesados pudieron presentar reclamaciones, reparos u observaciones.
Visto que de conformidad con el contenido de la certificación librada por la Secretaria de la Corporación, durante el plazo de exposición al público de dicha Cuenta, No se ha presentado alegación ninguna.
De conformidad con lo dispuesto en el artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Pleno, adopta por con 6 votos a favor (PP) y 5 abstenciones (PSOE y Cs) el siguiente,
ACUERDO

PRIMERO.- Aprobar la Cuenta General del Ejercicio 2024.

SEGUNDO.- Remitir la Cuenta General aprobada junto con toda la documentación que la integra a la fiscalización del Consejo de Cuentas de Castilla Y León, tal y como se establece en el artículo 212.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y, en cumplimiento de los mandatos de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, y demás normativa concordante, al Ministerio de Hacienda.

7. Mociones.

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 10

No hubo.

8. Informes de alcaldía. Dación de cuenta de Resoluciones desde el último pleno ordinario. Contabilidad a 30.06.2025.

No hubo.

9. Ruegos y preguntas.

La sra. concejala Da. María Cristina López Fernández solicita se informe de la subida de la escuela deportiva; el sr. Concejal de deportes indica que es una información pero que se llevará a pleno la subida mediante la correspondiente modificación de la ordenanza, pero no se puede mantener la tasa a 15 € sin distinción entre empadronados y no empadronados, se plantea también bonificar a los familias numerosas, desempleados en caso de que lo estén los dos progenitores; la sra concejala portavoz del PSOE señala que esas bonificaciones llegarán a muy pocos vecinos y la subida de la que se habla del 60% es demasiado. El sr. Concejal de deportes señala que cualquiera de las actividades desarrolladas mediante convenios cuestan 25€ 2 horas semanales.
El sr. Concejal D. Alfonso Marcos Benito pregunta si no se puede hacer una subida paulatina; el sr. Concejal de deportes contesta que llevan 10 años de retraso en la subida cuando entré de concejal de deportes había 32 usuarios y ahora hay 162.

El sr. Concejal D. Álvaro Bajo Peña señala que hay muchas subidas consecutivas de tasas y la actividad deportiva supone 90€/año por hijo, hace un pleno se subieron los gastos en fiestas a 100 mil euros igual la gestión debería ser reducir en fiestas y bajar tasas.
El sr. Concejal de deportes que los usuarios exigen tecnificación y buenos entrenadores y hay que retribuir el servicio; en cuando a las fiestas en la escuela se hace fiesta de navidad, Halloween, carnavales y cuando terminan el curso se les da un detalle todo tiene un coste. El sr. Concejal Álvaro Bajo Peña contesta que igual no es necesaria tanta fiesta, este año se ha añadido la fiesta de los quintos y no la ven necesaria. La propuesta del PSOE es ajustar las cuentas y no subir tanto la tasa deportiva; por otro lado, pregunta acerca de la posibilidad de cambiar la ubicación de las fiestas de la Plaza Mayalde, además de los ruidos con el espectáculo de la pirotecnia han caído restos a los jardines de los vecinos; entiende que el cambio es complicado pero solicita que el año que viene se tenga más cuidado.
El sr. Concejal D. Francisco Javier Martín Blanco pregunta por la limpieza de las parcelas, el que sufre las consecuencias es el vecino de la parcela; se le contesta que llevamos casi un año sin arquitecta y se pretende sulfatar. Le indica el sr. Concejal que sulfatar es una pérdida de dinero y mala utilización de los trabajadores a estas alturas del verano, pregunta si saben los km que hace el coche del ayuntamiento a la semana, la báscula está mal mantenida cuando no hay papel

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 10

está estropeada asi es imposible que sea rentable. También indica que hay plaga de topillos, las cunetas son una escombrera que se habría solucionado con la motoniveladora y el trabajo de sulfatar de los trabajadores a su debido tiempo, hay una mala gestión.

La sra. Concejala Da. Ester Ortega Díez quiere incidir en la limpieza de las parcelas de Vistahermosa que se prenden todos los años.

Por último la Sra. concejala Da. María Cristina López Fernández informa que Basilio se jubiló la semana pasada después de 30 años y le gustaría se tuviera algún detalle con él, alguna placa de la misma manera que se hizo con la médica en su día.

Y no habiendo más asuntos en el orden del día de la sesión, por parte del Sr. Alcalde se da por concluida, siendo las veinte horas y cuarenta y siete minutos de lo que como Secretaria, doy fe, la presente acta, una vez aprobada por los Sres. Concejales, será transcrita al Libro de Actas del Pleno, autorizándola con mi firma y la del Sr. Alcalde. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 110 del R.O.F.

Vº Bº Alcalde Secretaria

Cód. Validación: 3LXDPMR223Z7AN4ESQJF4DSMN
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 10 de 10