EVA PRIETO GONZÁLEZ (1 de 2)
SECRETARIA INTERVENTORA
Fecha Firma: 15/10/2025
HASH: a665b126da0c6796f3c0f2d4b4b20cca

ENRIQUE MANUEL GARCIA MARIÑO (2 de 2)
Alcalde
Fecha Firma: 15/10/2025
HASH: 2024bb41f98f4a8b1ed133f1a7598a4a

AYUNTAMIENTO DE ALDEATEJADA

Borrador del Acta de la Sesión Ordinaria celebrada por el Pleno del Ayuntamiento de Aldeatejada el día 8 de Septiembre 2025 con carácter Ordinario.

ASISTENTES:

Concejales: D. Enrique Manuel García Mariño (PP)

D. Roberto Rodríguez Encinas (PP)

Da. Patricia López Hernández (PP)

D. Javier Flores Fraile (PP)

D. Jesús María Gómez Santos (PP)

Da. María Soraya San Juan Sierra (PP)

Da. María Cristina López Fernández (PSOE)

D. Alfonso Marcos Benito (PSOE)

D. Álvaro Bajo Peña (PSOE)

D. Francisco Javier Martín Blanco (CS)

Ausentes: Da. Ester Ortega Díez (CS)

Secretaria: Da. Eva Prieto González

==========

En el salón de plenos del ayuntamiento de Aldeatejada, se reunieron los Sres. Concejales señalados más arriba con la finalidad de celebrar sesión Ordinaria, bajo la Presidencia de D. Enrique Manuel García Mariño, de acuerdo con lo dispuesto por la legislación vigente y por este Órgano.

Siendo las veinte horas y siete minutos en presencia de diez de los once concejales que de derecho, forman la Corporación Local, se da por iniciado el acto, en cuyo seno fueron adoptados los siguientes acuerdos en relación con el contenido del orden del día de la convocatoria.

1.- Lectura y aprobación si procede, del borrador del acta de la sesión anterior de fecha 14 de julio de 2025.

Borrador del Acta de la Sesión Ordinaria celebrada por el Pleno del Ayuntamiento de ALDEATEJADA el día 8 de septiembre de 2025.

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 17

Excusada su lectura por obrar previamente en poder de los concejales, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 91 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, el Sr. Alcalde pregunta si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación a dicha acta distribuida con la convocatoria.

Resulta aprobada por unanimidad y será trascrita al libro de actas de las sesiones del pleno.

2. Expediente 363/2024. Propuesta para la aprobación provisional de la Modificación Puntual nº 11 del PGOU.

Se da cuenta del expediente relativo a la modificación Puntual nº 11 del PGOU de Aldeatejada,

Tipo de instrumento:	MODIFICACION PUNTUAL
Instrumento que desarrolla:	PLAN GENERAL DE ORDENACIÓN URBANA
Objeto:	1.- Cambiar la calificación urbanística de la parcela con ref. catastral 3335202TL7333N0001AY; con una superficie de casi 1.000 m2, es un Sistema General de Equipamiento (SG-EQ) adscrito al sector residencial SUNC-1; se propone ahora su conversión a suelo urbano consolidado (SUC), con la categoría de solar y ordenanza de regulación UU1, para la construcción de un máximo de 13 viviendas. 2.- Aumentar la delimitación actual del sector SUNC-1, mediante la incorporación de un terreno de unos 4.810 m2 de superficie, colindante por el Este, que actualmente está clasificado como suelo rústico con protección natural (SR-PN). 3.- Calificación de esa nueva área de suelo urbano como SG-EQ adscrito al

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 17

	SUNC-1.
Ámbito:	SUA-1 “Los Hoyos”
Calificación del suelo:	URBANO NO CONSOLIDADO

Iniciado el expediente de Modificación del Plan General de Ordenación Urbana nº11 y realizada la tramitación establecida en la normativa aplicable, que ha quedado plasmada mediante la incorporación de la siguiente documentación:

Documento	**Fecha/ N.º**	**Observaciones**
DOCUMENTO PARA APROBACION INICIAL DE MODIFICACIÓN NUMERO 11 PGOU ALDEATEJADA	02/10/2024	Requiero evaluación ambiental estratégica Simplificada
Providencia de alcaldía	10/10/2024	
Informe de Secretaría	21/10/2021	De procedimiento.
INFORME SERVICIO TERRITORIAL DE MOVILIDAD Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	13/12/2024	Favorable condicionada a la acreditación de que la parcela de SUC tiene acceso a vía urbana y servicios necesarios. Subsanado
INFORME CONFEDERACION HIDROGRÁFICA DEL DUERO O.A.	28/11/2024	Favorable con condiciones incorporados en la memoria vinculante
INFORME SUBDELEGACION GOBIERNO SALAMANCA	24/10/2024	No afecta infraestructura energética básica
INFORME SERVICIO TERRITORIAL DE SALAMANCA-SECCION DE PROTECCION CIVIL	14/1/2024	Debe hacerse un análisis de riesgos. Ya elaborado y remitido en esta fecha a la C.T.M.A y U
INFORME DE DIRECCION GENERAL DE TELECOMUNICACIONES Y ORDENACION DE LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	17/10/2024	Favorable
INFORME DIRECCION GENERAL CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL		
INFORME Conservación y explotación	17/10/202	Favorable

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 17

carretera de la JCYL	4	
INFORME SERVICIO TERRITORIAL DE MEDIO AMBIENTE	23/10/2024	El informe del servicio se emitirá dentro del trámite ambiental
INFORME DIPUTACION DE SALAMANCA	10/01/2025	Favorable
INFORME SERVICIO TERRITORIAL DE CULTURA Y TURISMO-COMISION TERRITORIAL DE PATRIMONIO CULTURAL	31/10/2024	Favorable
Informe técnico municipal	25.02.2025	Deben subsanarse o aclararse ciertos aspectos del documento.
Subsanación documentación	03.03.2025	
Informe técnico municipal	24.03.2025	Favorable. Se deja a consideración del órgano competente para su aprobación la modificación de la ficha urbanística nº1 y los arts. vinculados a esta de los condicionantes para la construcción en suelo dentro del área de inundabilidad de 100 y 500 años.

Publicación edicto La Gaceta	07.04.2025	
Publicación BOCYL	08.04.2025	Nº 68
Informe ambiental estratégico Simplificado	BOCYL 18/06/2025	Orden MAV/610/2025, de 10 de junio.
Certificado auditoria tablón de anuncios	08.04.25-08.07.25	
Diligencia exposición pública	27.08.25	Sin alegaciones
Documento para aprobación provisional		Fecha 15.07.2025

El Pleno de la Corporación conforme a lo dispuesto los artículos 54 de la Ley 5/1999, de 8 de abril, de Urbanismo de Castilla y León, 159 del Reglamento de Urbanismo de Castilla y León, aprobado por Decreto 22/2004, de 29 de enero, y artículos 22.2.c) y 47.2.ll) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, adopta por mayoría absoluta (6 votos a favor (PP) y 4 abstenciones

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 17

(PSOE y C´S), de los 11 concejales que constituyen la Corporación, el siguiente, **ACUERDO**

PRIMERO. Aprobar provisionalmente la modificación nº 11 del PGOU.

SEGUNDO.- Una vez diligenciado, elevar el expediente de modificación n.º 11 del Plan

General de Ordenación Urbana a la Comisión Territorial de Medio Ambiente y Urbanismo, con el fin de que resuelva sobre su aprobación definitiva.

3. Expediente 436/2025. Propuesta para la aprobación inicial de la modificación de la ORDENANZA REGULADORA DEL IBI 2025 para incentivar la instalación de sistemas de energía ambiente.

Por la sra. concejala de economía y hacienda Da. Patricia López Hernández se indica que esta modificación obedece a la modificación del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales a través del ,*Real Decreto-ley 7/2025, de 24 de junio, por el que se aprueban medidas urgentes para el refuerzo del sistema eléctrico* publicado en el BOE de 25 de junio para permitir que las entidades locales puedan regular bonificaciones en el Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI) y en el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO) al objeto de incentivar la instalación de sistemas de energía ambiente, como puede ser la aerotermia, del mismo modo que estaba ya previsto para sistemas de aprovechamiento de energía solar.

La sra. concejala Da. María Cristina López Fernández prgunta si se podrá aplicar em el IBI el año próximo, se le indica que se há ampliado el plazo para solicitar la bonificación hasta el 30.11.2025 para hacerlo posible.

La Corporación por unanimidad de los miembros presentes (10 de 11 que constituyen la Corporación) adopta el siguiente acuerdo:

PRIMERO. Aprobar inicialmente la modificación de la Ordenanza municipal reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, con la redacción que a continuación se recoge:

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES

Artículo 1. Fundamento legal.

En uso de las facultades contenidas en los artículos 133.2 y 142 de la Constitución Española, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 105 y 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 59 y los artículos 60 a 77 y Disposición Transitoria Decimoctava del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 17

aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, este Ayuntamiento establece la regulación del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, que se regirá por la presente Ordenanza fiscal, cuyas normas atienden a lo previsto en los artículos 60 y siguientes del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, en el Real Decreto 417/2006, de 7 de abril por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario.

Será igualmente de aplicación lo dispuesto en las disposiciones de rango legal o reglamentario dictadas en desarrollo de dicha Ley en las que no exista en la presente Ordenanza Fiscal tratamiento pormenorizado.

La Ordenanza será de aplicación en todo el término municipal.

Artículo 2. Naturaleza.

El Impuesto sobre Bienes Inmuebles es un tributo directo de carácter real que grava el valor de los bienes inmuebles en los términos establecidos en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Artículo 3. Hecho imponible

1.- El hecho imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles está constituido por la titularidad de los siguientes derechos sobre los bienes inmuebles rústicos y urbanos y sobre los inmuebles de características especiales:

a) De una concesión administrativa sobre los propios inmuebles o sobre los servicios públicos a que se hallen afectos.
b) De un derecho real de superficie.
c) De un derecho real de usufructo.
d) Del derecho de propiedad.

2.- La realización del hecho imponible que corresponda, de entre los definidos en el apartado anterior por el orden en él establecido, determinará la no sujeción del inmueble a las restantes modalidades en el mismo previstas.

3.- Tendrán la consideración de bienes inmuebles rústicos, de bienes inmuebles urbanos y de bienes inmuebles de características especiales los definidos como tales en las normas reguladoras del Catastro Inmobiliario.
El carácter urbano o rústico del inmueble dependerá de la naturaleza de su suelo.
4.- Se consideran bienes inmuebles de características especiales los comprendidos en los siguientes grupos:
a) Los destinados a la producción de energía eléctrica y gas y al refino de petróleo, y las centrales nucleares.
b) Las presas, saltos de agua y embalses, incluidos su lecho, excepto las destinadas exclusivamente al riego.
c) Las autopistas, carreteras y túneles de peaje.
d) Los aeropuertos y puertos comerciales.

5.- No están sujetos al impuesto:
a) Las carreteras, los caminos, las demás vías terrestres y los bienes del dominio público marítimo-terrestre e hidráulico, siempre que sean de aprovechamiento público y gratuito.
b) Los siguientes bienes inmuebles propiedad de este Ayuntamiento:

-Los de dominio público afectos a uso público.
-Los de dominio público afectos a un servicio público gestionado directamente por

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 17

el Ayuntamiento y los bienes patrimoniales, excepto cuando se trate de inmuebles cedidos a terceros mediante contraprestación.

Artículo 4. Sujetos pasivos

Son sujetos pasivos, a título de contribuyentes, las personas naturales y jurídicas y las Entidades a que se refiere el artículo 35.4 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que ostenten la titularidad del derecho que, en cada caso, sea constitutivo del hecho imponible de este impuesto.
En el supuesto de concurrencia de varios concesionarios sobre un mismo inmueble de características especiales, será sustituto del contribuyente el que deba satisfacer el mayor canon.
Lo dispuesto en el párrafo anterior será de aplicación sin perjuicio de la facultad del sujeto pasivo de repercutir la carga tributaria soportada conforme a las normas de derecho común. El Ayuntamiento repercutirá la totalidad de la cuota líquida del Impuesto en quienes, no reuniendo la condición de sujetos pasivos, hagan uso mediante contraprestación de sus bienes demaniales o patrimoniales. A tal efecto la cuota repercutible se determinará en razón a la parte del valor catastral que corresponda a la superficie utilizada y a la construcción directamente vinculada a cada arrendatario o cesionario del derecho de uso. Lo dispuesto en este párrafo no será de aplicación en el supuesto de alquiler de inmueble de uso residencial con renta limitada por una norma jurídica.

El sustituto del contribuyente podrá repercutir sobre los demás concesionarios la parte de la cuota líquida que les corresponda en proporción a los cánones que deban satisfacer cada uno de ellos.

Artículo 5 – Responsables

1. Responderán solidariamente de la deuda tributaria del sujeto pasivo todas las personas que sean causantes o colaboren activamente en la realización de una infracción tributaria.
2. Los copartícipes o cotitulares de las Entidades jurídicas o económicas a que se refiere el artículo 35.4 de la Ley General Tributaria responderán solidariamente en proporción a sus respectivas participaciones de las obligaciones tributarias materiales de dichas Entidades.
3. Serán responsables solidarias las personas o entidades que suceden por cualquier concepto en la titularidad o ejercicio de explotaciones o actividades económicas, por las obligaciones tributarias contraídas del anterior titular y derivadas de su ejercicio.
4. Los administradores de hecho o de derecho de personas jurídicas que no realicen los actos de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones y deberes tributarios de aquellas responderán subsidiariamente en los términos previstos en el artículo 43 de la Ley General Tributaria.
5. La responsabilidad se exigirá en todo caso en los términos y con arreglo al procedimiento previsto en la Ley General Tributaria.
6.- En los supuestos de cambio, por cualquier causa, en la titularidad de los derechos que constituyen el hecho imponible del impuesto, los bienes inmuebles objeto de dichos derechos quedarán afectos al pago de la totalidad de la cuota tributaria en los términos previstos en la Ley General Tributaria.
Las cuotas exigibles al adquirente son las correspondientes a los ejercicios no prescritos.
7.- A efectos de lo previsto en el apartado anterior los notarios solicitarán información y advertirán a los comparecientes sobre las deudas pendientes por el Impuesto Sobre Bienes Inmuebles asociadas al inmueble que se transmite.
El Ayuntamiento facilitará la consulta informática de las deudas pendientes a

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 17

titulares de las mismas y a aquellos colaboradores sociales que hubieran suscrito un convenio con el Ayuntamiento y actúen con el consentimiento del deudor, siempre que el consultante esté provisto de certificado digital que garantice su identidad y el contenido de la transacción.
8.- El procedimiento para exigir al adquirente el pago de las cuotas tributarias pendientes, a que se refiere el punto 6, precisa acto administrativo de declaración de la afección y requerimiento de pago al actual propietario.
9.- En supuestos de concurrencia de dos o más titulares en el hecho imponible, responderán solidariamente del pago del impuesto al amparo de lo previsto en el art. 42 de la Ley General Tributaria. Consecuentemente, el órgano gestor podrá exigir el cumplimiento de la obligación a cualquiera de los obligados.

Artículo 6 – Exenciones

Gozarán de exención los siguientes bienes:

a) Los que siendo propiedad del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales están directamente afectados a la defensa nacional, la seguridad ciudadana y a los servicios educativos y penitenciarios.
b) Los bienes comunales y los montes vecinales en mano común.
c) Los de la Iglesia Católica, en los términos previstos en el Acuerdo entre el Estado Español y la Santa Sede y los de las asociaciones confesionales no católicas legalmente reconocidas, en los términos establecidos en los respectivos acuerdos de cooperación suscritos.
d) Los de la Cruz Roja Española.
e) Los inmuebles a los que sea de aplicación la exención en virtud de convenios Internacionales.
f) La superficie de los montes poblados con especies de crecimiento lento reglamentariamente determinadas, cuyo principal aprovechamiento sea la madera o el corcho.
g) Los ocupados por líneas de ferrocarril y los edificios destinados a servicios indispensables para la explotación de las mencionadas líneas.

Documentación a aportar.
Solicitud exención para bienes de la Iglesia Católica. Documentación original y fotocopia para su compulsa:
1. CIF del titular del bien.
2. NIF/NIE del representante.
3 Recibo del IBI objeto de la exención.
4 Certificado expedido por el Superior Provincial donde indique el uso y destino del inmueble objeto de bonificación.

Solicitud exención para fundaciones acogidas al régimen fiscal especial de entidades sin fines lucrativos y de incentivos fiscales al mecenazgo:
Documentación original y fotocopia para su compulsa:
1. CIF de la fundación.
2. NIF/NIE del representante.
3. Referencia catastral de los inmuebles objeto de exención.
4. Certificado expedido por la Agencia Tributaria de haber ejercido la opción de aplicar el régimen fiscal previsto en la Ley 49/2002, de 23 de diciembre.

Previa solicitud del interesado estarán exentos:

h) Los bienes inmuebles que se destinen a la enseñanza por centros docentes acogidos, total o parcialmente, al régimen de conciertos educativos, en cuanto a la superficie afectada a la enseñanza concertada, siempre que el titular catastral coincida con el titular de la actividad.

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 17

Esta exención deberá ser compensada por la Administración competente

i) Los declarados, expresa e individualizadamente, monumento o jardín histórico de interés cultural, conforme a la normativa vigente en el momento del devengo del impuesto.
El disfrute de las exenciones de los apartados h), i) requerirá que el sujeto pasivo las haya solicitado antes de que la liquidación adquiera firmeza. En la solicitud se deberá acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos para la aplicación de la exención.

Artículo 7 – Bonificaciones.

1.- Gozarán de una bonificación del 50% en la cuota del impuesto los inmuebles que constituyan el objeto de la actividad de las empresas de urbanización, construcción y promoción inmobiliaria y no figuren entre los bienes de su inmovilizado.
El plazo de aplicación de esta bonificación comprenderá desde el período impositivo siguiente a aquel en que se inicien las obras hasta el posterior a la terminación de las mismas, siempre que durante ese tiempo se realicen obras de urbanización o construcción efectiva, y sin que, en ningún caso, pueda exceder de tres períodos impositivos.
Para disfrutar de la mencionada bonificación, los interesados deberán cumplir los siguientes requisitos:
a) Acreditación de que la empresa se dedica a la actividad de urbanización, construcción y promoción inmobiliaria, la cual se hará mediante la presentación de los estatutos de la sociedad.
b) Acreditación de que el inmueble objeto de la bonificación no forma parte del inmovilizado, que se hará mediante fotocopia del último balance presentado ante la AEAT, a efectos del Impuesto sobre Sociedades.
c) La solicitud de la bonificación se debe formular antes del inicio de obras.

2.- Tendrán derecho a una bonificación del 50% en la cuota íntegra del Impuesto, durante los tres períodos impositivos siguientes al del otorgamiento de la calificación definitiva, las viviendas de Protección Oficial y las que resulten equiparables a estas conforme a la normativa de la Comunidad Autónoma. Dicha bonificación se concederá a petición del interesado, la cual podrá efectuarse en cualquier momento anterior a la terminación de los tres períodos impositivos de duración de aquella y surtirá efectos, en su caso, desde el período impositivo siguiente a aquél en que se solicite.
3.- Gozarán de una bonificación del 95 por ciento de la cuota los bienes de naturaleza rústica de las Cooperativas Agrarias y de Explotación Comunitaria de la tierra.

4.- Gozarán de una bonificación de la cuota íntegra del Impuesto a favor de aquellos sujetos que ostente la condición de titulares de familia numerosa, de acuerdo con la normativa vigente a la fecha de devengo del impuesto.

La bonificación se aplicará exclusivamente sobre la cuota correspondiente a la vivienda habitual, siempre que ésta sea además la del empadronamiento de toda la unidad familiar incluyendo parejas de hecho inscritas en el registro de uniones de hecho de la Junta de Castilla y León y que el conjunto de los ingresos de los miembros de la familia numerosa no supere los límites que se indican a continuación, computándose como tales ingresos aquellos que señala la Ley reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

- La bonificación sobre la cuota íntegra del impuesto, será del 90% cuando los ingresos familiares no excedan del doble del Salario Mínimo Interprofesional.

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 17

- La bonificación sobre la cuota íntegra del impuesto, será del 45% cuando los ingresos familiares no excedan del triple del Salario Mínimo Interprofesional.

- La bonificación sobre la cuota íntegra del impuesto, será del 15% cuando los ingresos familiares no excedan del cuádruple del Salario Mínimo Interprofesional.

  Las anteriores bonificaciones no son acumulables.

Además, se entenderá que es vivienda habitual aquella a la que se refiere el art. 53 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, con exclusión de los garajes y trasteros. Se presumirá quela vivienda habitual de la familia numerosa es aquélla en la que figura empadronada la familia, debiendo estar empadronados todos los miembros de la familia.

La solicitud de bonificación deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

— Escrito de identificación del inmueble y documento acreditativo de la titularidad del inmueble.
— Certificado de familia numerosa.
— Certificado del Padrón Municipal.
— Fotocopia de la última declaración del Impuesto sobre el IRPF, excepto en los supuestos en los que el sujeto no esté obligado a presentar tal declaración

La bonificación tendrá carácter anual, y se deberá solicitar la prórroga, antes del 31 de Diciembre de cada año.

5.- Se establece una bonificación de la cuota íntegra del Impuesto para los Bienes Inmuebles destinados a viviendas en los que se hayan instalado sistemas para el aprovechamiento térmico o eléctrico de la energía proveniente del sol ***o de la energía ambiente****.* ***La aplicación de esta bonificación estará condicionada a que las instalaciones dispongan de la correspondiente homologación por la Administración competente****:*

Rebajas según el tipo de certificados:
Letra A, el 5%
Letra B, el 4%
Letra C, el 3%
Letra D, el 2%
Letra E, el 1%
Los inmuebles con certificados de tipos F, G o las que no tengan certificado, no podrán obtener rebaja.
Se deberá presentar en el ayuntamiento el certificado de eficiencia energética Además se deberán aportar otros documentos:
• Fotocopia de DNI.
• Último recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles.
• Título de propiedad del inmueble

El plazo para solicitar la bonificación finalizará el día 30 de septiembre de cada año o día hábil inmediato siguiente. ***Salvo para el ejercicio 2025 que finalizará el 30 de noviembre****. Y, caso de ser concedida, entrará en vigor en el ejercicio económico siguiente La bonificación tendrá un periodo de duración de 10 años desde el primer ejercicio de aplicación.*

6.- Se establece una bonificación del 5% de la cuota íntegra del Impuesto a favor de los bienes inmuebles en los que se hayan instalado puntos de recarga para vehículos eléctricos. La aplicación de esta bonificación estará condicionada a que

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 10 de 17

las instalaciones dispongan de la correspondiente homologación por la Administración competente.
El plazo para solicitar la bonificación finalizará el día 30 de septiembre de cada año o día hábil inmediato siguiente. Y, caso de ser concedida, entrará en vigor en el ejercicio económico siguiente. La bonificación tendrá un periodo de duración de 5 años desde el primer ejercicio de aplicación.

Artículo 8 – Base imponible y base liquidable.

1.- La base imponible está constituida por el valor catastral de los bienes inmuebles. Estos valores podrán ser objeto de revisión, modificación o actualización en los casos y de la manera prevista en la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y en la Ley del Catastro Inmobiliario.
2.- La base liquidable será el resultado de practicar en la imponible las reducciones que legalmente se establezcan.
3.- La determinación de la base liquidable es competencia de la Gerencia Territorial del Catastro y será recurrible ante el Tribunal Económico-Administrativo Regional competente, en los procedimientos de valoración colectiva.
4.- El Ayuntamiento determinará la base liquidable cuando a la base imponible resulte de la tramitación de los procedimientos de declaración, comunicación, solicitud, subsanación de discrepancias e inspección catastral.
5.- En los bienes inmuebles clasificados como de características especiales no se aplicarán reducciones en la base imponible a efectos de determinar la base liquidable del impuesto.

Artículo 9 – Tipo de Gravamen y cuota

El tipo de gravamen será el 0,6% cuando se trate de bienes de naturaliza urbana.
El tipo de gravamen será el 0,7 % cuando se trate de bienes de naturaleza rústica.
El tipo de gravamen aplicable a los bienes inmuebles de características especiales será el 1,0%.
La cuota íntegra del impuesto es el resultado de aplicar a la base liquidable el tipo de gravamen.
La cuota líquida se obtendrá minorando la cuota íntegra en el importe de las bonificaciones previstas en el artículo 5 de esta Ordenanza.

Artículo 10 – Período impositivo y devengo del impuesto

1. El período impositivo es el año natural.
2. El impuesto se devenga el primer día del año.
3. Los hechos, actos y negocios que, conforme a lo previsto en el artículo 9 de esta Ordenanza, deban ser objeto de declaración, comunicación o solicitud, tendrán efectividad en el ejercicio inmediato siguiente a aquel en que se produjeron, con independencia del momento en que se notifiquen.
4. En los procedimientos de valoración colectiva, los valores catastrales modificados tendrán efectividad el día uno de enero del año siguiente a aquel en que se produzca su notificación.
En particular, cuando el Ayuntamiento conozca de la conclusión de obras que originan una modificación de valor catastral, respecto al figurado en su padrón, liquidará el IBI en la fecha en que la Gerencia Territorial del Catastro le notifique el nuevo valor catastral. La liquidación del impuesto comprenderá la cuota correspondiente a los ejercicios devengados y no prescritos, entendiendo por tales los comprendidos entre el siguiente a aquel en que finalizaron las obras que han originado la modificación de valor y el presente ejercicio.
5. En su caso, se deducirán de la liquidación correspondiente a éste y a los ejercicios anteriores la cuota satisfecha por IBI en razón a otra configuración del

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 11 de 17

inmueble, diferente de la que ha tenido realidad.

Artículo 11 – Régimen de declaraciones, comunicaciones y solicitudes.

1. Los titulares de los derechos constitutivos del hecho imponible del impuesto, a que se refiere el artículo 1 de esta Ordenanza están obligados a declarar ante la Gerencia Territorial del Catastro las circunstancias determinantes de un alta, baja o modificación de la descripción catastral de los inmuebles.
2. Serán objeto de declaración los siguientes hechos, actos o negocios:
a) La realización de nuevas construcciones y la ampliación, rehabilitación, demolición o derribo de las ya existentes, ya sea parcial o total. No se considerarán tales las obras o reparaciones que tengan por objeto la mera conservación y mantenimiento de los edificios, y las que afecten tan solo a características ornamentales o decorativas.
b) La modificación de uso o destino y los cambios de clase de cultivo o aprovechamiento.
c) La segregación, división, agregación y agrupación de los bienes inmuebles.
d) La adquisición de la propiedad por cualquier título, así como su consolidación.
e) La constitución, modificación o adquisición de la titularidad de una concesión administrativa y de los derechos reales de usufructo y de superficie.
f) Las variaciones en la composición interna o en la cuota de participación de los copropietarios, o los cotitulares de las entidades del artículo 35.4 de la Ley General Tributaria.

3. Se podrán presentar ante el Catastro las siguientes solicitudes.
a) Solicitud de baja, que podrá formular quien figurando como titular catastral hubiera cesado en el derecho que originó dicha titularidad.
b) Solicitud de incorporación de titularidad, que podrá formular el propietario de un bien afecto a una concesión administrativa, o gravado por un derecho real de superficie o de usufructo.
c) Solicitud de incorporación de cotitulares cuando resulte procedente.

Artículo 12 – Régimen de liquidación.

1. La liquidación y recaudación, así como la revisión de los actos dictados en vía de gestión tributaria de este impuesto, en lo que compete al Ayuntamiento están delegados en el Organismo Autónomo de Recaudación y Gestión Tributaria de la Diputación Provincial de

Salamanca (REGTSA) y comprenderán las funciones de concesión y denegación de exenciones y bonificaciones, realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias, emisión de los documentos de cobro, resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos, resolución de los recursos que se interpongan contra dichos actos y actuaciones para la asistencia e información al contribuyente referidas a las materias comprendidas en este apartado.
2. Las solicitudes para acogerse a los beneficios fiscales de carácter rogado, previstos en esta Ordenanza han de presentarse ante REGTSA, acreditando las circunstancias que fundamentan la solicitud.
3. Las liquidaciones tributarias serán practicadas por REGTSA, tanto las que corresponden a valores-recibo como las liquidaciones por ingreso directo.
4. No será necesaria la notificación individual de las liquidaciones tributarias en los supuestos en que, llevándose a cabo un procedimiento de valoración colectiva, se hayan practicado previamente las notificaciones del valor catastral y base liquidable.
Una vez transcurrido el plazo de impugnación previsto en las citadas notificaciones sin que se hayan utilizado los recursos pertinentes, se entenderán consentidas y

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 12 de 17

firmes las bases imponible y liquidable notificadas, sin que puedan ser objeto de nueva impugnación al procederse a la exacción anual del impuesto.

Artículo 13 – Régimen de ingreso.

1. El cobro de los recibos colectivos se realizará en tres períodos de pago, cada fracción del recibo será de 1/3 de la cuota tributaria y en los períodos de cobro de mayo-junio, julio-agosto y septiembre- octubre.

Las liquidaciones de ingreso directo deben ser satisfechas en los periodos fijados por el Reglamento General de Recaudación.
2. Transcurridos los períodos de pago voluntario descritos en los apartados anteriores sin que la deuda se haya satisfecho, se iniciará el período ejecutivo, lo que comporta el devengo del recargo de apremio reducido del 10 por ciento del importe de la deuda no ingresada si ésta se ingresa dentro del plazo establecido en la providencia de apremio, o del recargo de apremio ordinario del 20 por ciento si se realiza una vez transcurrido dicho plazo, así como el de los intereses de demora correspondientes.
El recargo será del 5 por ciento cuando la deuda se ingrese antes de que haya sido notificada al deudor la providencia de apremio.

Artículo 14 – Impugnación de los actos de gestión del impuesto.

1. Los actos dictados por el Catastro, objeto de notificación podrán ser recurridos en vía económico-administrativa sin que la interposición de la reclamación suspenda su ejecutoriedad, salvo que excepcionalmente se acuerde la suspensión por el Tribunal Económico-Administrativo competente, cuando así lo solicite el interesado y justifique que su ejecución pudiera causar perjuicios de imposible o difícil reparación.
2. Contra los actos de gestión tributaria, competencia del ayuntamiento, los interesados pueden formular recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación expresa o al de la finalización del período de exposición pública de los padrones correspondientes.
3. Contra los actos de determinación de la base liquidable en los supuestos que corresponde tal función al Ayuntamiento, conforme a lo previsto en el artículo 6.4 de esta Ordenanza, se puede interponer el recurso de reposición previsto en el apartado anterior.
4. La interposición del recurso de reposición ante el Ayuntamiento no suspende la acción administrativa para el cobro, a menos que dentro del plazo previsto para interponer el recurso, el interesado solicite la suspensión de la ejecución del acto impugnado y acompañe garantía por el total de la deuda tributaria.

No obstante, en casos excepcionales, la Alcaldía puede acordar la suspensión del procedimiento, sin prestación de garantía, cuando el recurrente justifique la imposibilidad de prestar alguna, o bien demuestre fehacientemente la existencia de errores materiales en la liquidación que se impugna.
5. Contra la denegación del recurso de reposición puede interponerse recurso contencioso administrativo en los plazos siguientes:
a) Si la resolución ha sido expresa, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de acuerdo resolutorio del recurso de reposición.
b) Si no hubiera resolución expresa, en el plazo de seis meses contados desde el día siguiente a aquel en que hay de entenderse desestimado el recurso de reposición.

Disposición adicional

Las modificaciones producidas por Ley de Presupuestos Generales del Estado u otra

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 13 de 17

norma de rango legal que afecten a cualquier elemento de este impuesto, serán de aplicación automática dentro del ámbito de esta Ordenanza.

Disposición final.

1. La presente Ordenanza Fiscal entrará en vigor el día de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y comenzará a aplicarse a partir del 1 de enero de 2025, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.
2. La presente Ordenanza consta de 14 artículos, una disposición adicional y una Disposición Final.

SEGUNDO. Someter dicha modificación de la Ordenanza municipal a información pública y audiencia de los interesados, con publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y tablón de anuncios del Ayuntamiento, por el plazo de treinta días para que puedan presentar reclamaciones o sugerencias, que serán resueltas por la Corporación. De no presentarse reclamaciones o sugerencias en el mencionado plazo, se considerará aprobada definitivamente sin necesidad de Acuerdo expreso por el Pleno.

Simultáneamente, publicar el texto de la modificación de la Ordenanza municipal en el portal web del Ayuntamiento http://aldeatejada.sedelectronica.es con el objeto de dar audiencia a los ciudadanos afectados y recabar cuantas aportaciones adicionales puedan hacerse por otras personas o entidades.

TERCERO. Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para suscribir y firmar toda clase de documentos relacionados con este asunto.

4. Expediente 437/2025. Propuesta para la modificación de la Bases de ejecución del presupuesto correspondientes al ejercicio 2025.

Por la sra concejala de cultura Da. María Soraya San Juan Sierra se informa de la existencia de la necesidad de dotar de un banco de libros al C.R.A de Arapiles con objeto de proporcionar el uso gratuito de los libros de texto al alumnado empadronado en Aldeatejada y que curse educación primaria en el CRA Arapiles de Aldeatejada para lo cual es necesario

modificar la base de ejecución nº 12ª del Presupuesto municipal para el año 2025 en los términos que constan en el expediente se incoó por alcaldía expediente de modificación.

La sra. concejala Da. María Cristina López Fernández pregunta si da tiempo a que se beneficien las famílias este curso, se le indica que se habló com el Ampa y tenía reservados los libros.

El sr. concejal D. Francisco Javier Martín Blanco pregunta a quiénes se le va a dar esos libros, la sra concejala de cultura señala que se le darán al Ampa y se le dará a todos los que no hayan tenido el releo si bien beneficia fundamentalmente a los empadronados. Informa también de que en próximos días saldrá la convocatoria de

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 14 de 17

material escolar este año se amplia a los alumnos de la Eso, que estén empadronados en Aldeatejada y de acuerdo con criterios de renta.

La Corporación por unanimidad de los presentes (diez de los once concejales que constituyen la Corporación,) adopta el siguiente acuerdo:

PRIMERO. Aprobar inicialmente la modificación de la base de ejecución nº 12 del presupuesto municipal para el año 2025, en los términos que constan en el expediente.

SEGUNDO. Exponer al público la modificación de las bases de ejecución del presupuesto, por plazo de quince días, mediante anuncios en el *Boletín Oficial de la Provincia de Salamanca* y tablón de anuncios del Ayuntamiento, a efectos de presentación de reclamaciones por las personas interesadas.

TERCERO. Considerar elevados a definitivos estos acuerdos en el caso de que no se presente ninguna reclamación.

CUARTO. Remitir copia a la Administración del Estado, así como a la Junta de Castilla y León.

5. Mociones.
No hubo.

6. Informes de alcaldía. Contabilidad.

La sra. concejala Da. María Cristina López Fernández solicita aclaración de los apuntes contables 873 y 1881 ya que no viene un concepto definido; se le dará contestación en el

próximo pleno ordinario. Ha sumado lo que se ha gastado em las fiestas del Corpus más la publicidad
(más de 4500 €) y llevan ya 70 mil euros de gastos, un 70% del presupuesto total anual (100 mil); para la feria renacentista hay una partida de 20 mil €.
El sr. concejal de festejos, D. Roberto Rodríguez Encinas contesta se puede hacer más barato, que le digan que quieren suprimir.
El sr. concejal D. Francisco Javier Martín Blanco indica al concejal de festejos que manifestó anteriormente que no iba a dar de comer como el alcalde anterior, ahora

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 15 de 17

cobra y da de comer, también se indicó en prensa que se gastarían 50 mil euros en las fiestas y no se ha cumplido.

El sr. alcalde contesta que las orquestas han subido mucho.

La sra. concejala Da. María Cristina López Fernández indica que hay mucho gasto en comidas, pirotecnia. Que se valore dónde se puede reducir. Le parece una locura gastar 70 mil euros en el Corpus y que no tengan autobuses los domingos y festivos

El sr. concejal D. Álvaro Bajo Peña indica que este gasto implicará que el resto de las fiestas, Santa Bárbara y Halloween deban ser más austeras; a lo que contesta el sr. concejal D. Francisco Javier Martín Blanco que harán una modificación de crédito.

El sr. concejal de festejos indica que es una promoción del municipio y competimos con otros municipios del alfoz, este año coincidió con San Juan y han subido mucho los precios.

El sr. alcalde contesta que la contención del gasto debe de hacerse en todos los servicios y sabemos que el transporte los domingos y festivos son deficitarios antes de dar el paso, preguntamos a los municipios del alfoz, hemos doblado las frecuencias a la entrada del trabajo y de los institutos y ha sido un acierto, ahora siendo gratuito puede que haya más afluencia.

La sra. concejala Da. María Cristina López Fernández pregunta cuantas frecuencias hay el sábado, el sr. alcalde contesta, 7 igual hubiera sido acertado aumentar las frecuencias el viernes y sábado.

El sr. concejal D. Francisco Javier Martín Blanco pregunta respecto de la contabilidad a que corresponde un canon de piscinas de 85 €, también pregunta por lo que ha oído de que el bar de las piscinas vaya a estar abierto todo el año. El sr. alcalde contesta que como no les daba igual que no se abriera el bar de las piscinas han pagado el canon del bar entre los concejales del equipo de gobierno con las dietas de los plenos; el sr. concejal D. Francisco Javier Martín Blanco pregunta si ese dinero no se le pudo dar a alguno del pueblo.

7. Ruegos y preguntas.

El sr. Concejal D. Francisco Javier Martín Blanco pregunta por los dos escritos que ha presentado respecto de dos caminos, el sr. alcalde le indica que el del camino de Otero está en

tramitación y el de Porquerizos se le notificará al nuevo propietario. Indica también que en el Camino de las Fuentes los cupresus invaden el mismo.

Continúa preguntando por la limpieza de las parcelas, se le indica por la sra. concejala de economía hacienda y personal que aún no se dispone de informe técnico y el procedimiento es muy garantista, indica que en Villamayor aún está

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 16 de 17

abiertos los expedientes de desbroce de las parcelas y cuentan con mucho más personal.

El sr. Concejal D. Alfonso Marcos Benito indica que junto al centro de salud donde se reúnen los mayores hay que desbrozar esa parcela; se remite la sra. concejala a la ausencia de los informes técnicos indicando que el año pasado se limpiaron todas las parcelas salvo dos del Mixto que eran de una empresa; contesta el sr. Concejal D. Francisco Javier Martín Blanco que la parcela que hace esquina con la calle Doñinos no se limpió tampoco el año pasado, al lado de la petanca subiendo la calle Doñinos a la izquierda. Continúa indicando que la báscula sigue sin funcionar, el sr. alcalde señala que habrá que cambiar el sistema, contesta el sr. concejal que cuando quiera arreglarse se han ido los usuarios, desde aquí hasta Tamames no hay báscula de estas características y hasta Frades tampoco, el 80% de las veces no hay papel.

Y no habiendo más asuntos en el orden del día de la sesión, por parte del Sr. Alcalde se da por concluida, siendo las veinte horas y cincuenta minutos de lo que como Secretaria, doy fe, la presente acta, una vez aprobada por los Sres. Concejales, será transcrita al Libro de Actas del Pleno, autorizándola con mi firma y la del Sr. Alcalde. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 110 del R.O.F.

Vº Bº Alcalde Secretaria

Cód. Validación: 6Q6FEN623ED35ERJLRXDNNG6Y
Verificación: https://aldeatejada.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 17 de 17